Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādes "Varavīksne" darbības nepārtrauktības plāns

Saturs

1. Ievads
2. Vispārīga informācija par iestādi
3. Krīzes vadība un atbildība izglītības iestādē
4. Risku identificēšana un izvērtēšana
5. Kritiskās funkcijas un minimālais pakalpojuma līmenis
6. Izglītības procesa organizēšana apdraudējuma gadījumā
7. Rīcība apdraudējuma gadījumā
8. Komunikācija
9. Resursu nodrošinājums
10. Drošības mācības, pārbaudes un plāna aktualizēšana
11. Atbildību sadalījums
12. Noslēguma jautājumi
13. Pielikumi
    - 1. pielikums Risku reģistrs
    - 2. pielikums Veidlapu paraugi

1. Ievads

Izglītības iestādes darbības nepārtrauktības plāns (turpmāk – plāns) ir izstrādāts, pamatojoties uz Izglītības likuma 30. panta $3.^{12}$ daļu.

Plāna **mērķis** ir nodrošināt drošu, koordinētu un pēc iespējas nepārtrauktu izglītības procesu apdraudējumu krīžu un ārkārtas situāciju laikā.

Galvenie uzdevumi:

1) savlaicīgi konstatēt un novērtēt apdraudējumu;
2) nodrošināt izglītojamo, darbinieku un citu iestādē esošo personu aizsardzību;
3) organizēt skaidru situācijas vadību un lēmumu pieņemšanu;
4) uzturēt kritiski nepieciešamo saziņu ar visām iesaistītajām pusēm;
5) nodrošināt minimāli nepieciešamos resursus un infrastruktūras darbību;
6) pielāgot izglītības procesu konkrētajai situācijai;
7) pēc apdraudējuma novēršanas pakāpeniski atjaunot ierasto darbību.

Plāns ir daļa no izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumiem, ugunsdrošības un darba aizsardzības dokumentācijas. **To piemēro visos gadījumos, kad apdraudējums vai ārkārtas situācija ietekmē vai var ietekmēt izglītojamo, darbinieku vai citu iestādē esošo personu drošību, vai arī traucē izglītības procesa norisi.**

Rīcība visos gadījumos balstās uz šādiem **pamatprincipiem**:

1) cilvēku dzīvības, veselības un drošības aizsardzības prioritāte;
2) samērīga un situācijai atbilstoša rīcība;
3) savlaicīga risku identificēšana un novērtēšana;
4) elastīga izglītības procesa organizācija;
5) skaidra atbildība, vadība un koordinācija;
6) savlaicīga, pārbaudīta un vienota informācijas aprite;
7) sadarbība ar dibinātāju, pašvaldību, valsts institūcijām un pakalpojumu sniedzējiem;
8) regulāra gatavības pārbaude un pilnveidošana;
9) izglītojamā labāko interešu ievērošana.

2. Vispārīga informācija par iestādi

Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestāde "Varavīksne" (turpmāk – izglītības iestāde) ir Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības dibināta vispārējās izglītības iestāde, kas īsteno vispārējo pirmsskolas izglītības programmu un interešu izglītības programmas.

Pamatinformācija par izglītības iestādi:

Izglītības iestādes nosaukums	Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestāde "Varavīksne"
Reģistrācijas Nr.	3101901620
Juridiskā adrese	Raiņa iela 17, Rēzekne, LV-4601
Izglītības programmu īstenošanas vietas	Raiņa iela 17, Rēzekne, LV-4601

Pamatinformācija par izglītības programmas īstenošanas vietu Raiņa ielā 17, Rēzeknē (aktualizēta uz 01.10.2026.):

Izglītības iestādes / struktūrvienības nosaukums	Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestāde "Varavīksne"
Izglītības programmas	Pirmsskolas izglītības programma, kods 01011111; interešu izglītības programmas: • Es - uzņēmējs!, kods AP002999; • Latviešu valoda 5 gadus veciem bērniem, kods AP000101; • Stājas korekcijas nodarbības, kods AS023100; • Robotika pirmsskolas bērniem, kods AT060400.
Izglītojamo skaits un vecuma grupas	Rēzeknes PII "Varavīksne" 101 izglītojamais pirmsskolas posmā (1,5-6 g.); 6 grupas. Rēzeknes PII "Vinnijs Pūks" grupa "Ķengurēni" (programmas īstenošanas vieta- Raiņa iela 17, Rēzekne, Rēzeknes PII "Varavīksne" telpās) 13 izglītojamie pirmsskolas posmā (5 g.), 1 grupa.
Darbinieku skaits	Rēzeknes PII "Varavīksne" 30 (16 pedagogi, 14 tehniskie darbinieki Rēzeknes PII "Vinnijs Pūks" 4 darbinieki (3 pedagogi, 1 tehniskais darbinieks)
Ēkas raksturojums (stāvu skaits, gads, tehniskais stāvoklis)	2 stāvu mūra ēka, celta 1965. gadā, renovēta 2009. gadā, labā tehniskā stāvoklī.
Internāts / dienesta viesnīca (ir / nav)	nav

Izglītojamo pārvadāšana (ir / nav, pārvadātājs)	Ir. Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības transports, pārvadāšana attiecas uz iestādes organizētiem pasākumiem vai evakuācijas situāciju.
Ēdināšanas pakalpojuma sniedzējs	Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestāde "Varavīksne"
Apsardzes pakalpojuma sniedzējs	SIA „Mega Sargs" apsardze darba laikā (pēc izsaukuma, drošības pogas), signalizācija ārpus darba laika.
Gāzes apgāde	nav
Elektropiegāde	Akciju sabiedrība "Sadales tīkls"
Siltumapgāde	SIA "Rēzeknes siltumtīkli"
Datu pārraide, uzglabāšana un vietēji tīkli	Rēzeknes digitālais centrs
Atbildīgā pašvaldība / izglītības pārvalde	Rēzeknes valstspilsētas pašvaldība
Sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisija	Rēzeknes valstspilsētas un Rēzeknes novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisija
Tuvākā VUGD struktūrvienība	VUGD Rēzeknes nodaļa

3. Krīzes vadība un atbildība izglītības iestādē

Izglītības iestādes vadītājs ir atbildīgs par plāna izstrādi, aktualizēšanu un īstenošanu, kā arī par krīzes vadības grupas izveidi un tās darbību.

Vadītāja: Nataļja Maksimova, tālruņa numurs 28302959, e-pasta adrese: varaviksne@rezekne.lv

Vadītāja aizvietotājs krīzes situācijā: Inga Krūmiņa, tālruņa numurs 28383192, e-pasta adrese: inga.krumina@rezekne.lv .

Krīzes vadības grupas uzdevumi – izvērtēt situāciju, koordinēt rīcību, nodrošināt informācijas apriti, kā arī sagatavot priekšlikumus turpmākajai izglītības procesa organizācijai.

Krīzes vadības grupa izveido un uztur saziņas kanālu (mobilā lietotne WhatsApp) operatīvai saziņai. Situācijā, kad nepieciešams rīkoties nekavējoties cilvēku dzīvības vai veselības aizsardzībai, krīzes vadības grupas vadītājs vai viņa aizvietotājs vispirms organizē aizsardzības pasākumus, operatīvi informē pārējo grupu, izmantojot saziņas kanālu, un tikai pēc tam to sasauc klātienē vai attālināti.[1]

Krīzes vadības grupas sastāvs:[2]

Atbildība	**Vārds, uzvārds**	**Tālrunis**
Vadītājs / aizvietotājs	Nataļja Maksimova / Inga Krūmiņa	28302959 / 28383192
Saimniecības / infrastruktūras jautājumi un komunikācija	Irēna Seikste	25509404
Pirmā medicīniskā palīdzība	Ļena Rupaine	28658756

[1] Ieteicams informācijas iegūšanai un apmaiņai ar operatīvajiem dienestiem izmantot 112 platformu (www.112.lv); visiem krīzes vadības grupas locekļiem mobilajos tālruņos instalēt lietotni "112 Latvija".
[2] Krīzes vadības grupas / apakšgrupas sastāvu un nepieciešamās atbildības jomas izvērtē izglītības iestādes vadītājs atbilstoši iestādes specifikai.

Ēdināšanas organizācija	Irēna Seikste	25509404
Izglītības procesa organizācija	Inga Krūmiņa	28383192

4. Risku identificēšana un izvērtēšana

Izglītības iestādes vadītājs sadarbībā ar krīzes vadības grupu, ņemot vērā izglītības programmu īstenošanas vietu, ēku tehnisko stāvokli, izglītojamo vecumu, veic riska novērtējumu ne retāk kā divas reizes gadā, aizpildot iestādes risku reģistra veidlapu (skat. 1. pielikumu). Vērtējumu nosaka atbilstoši Latvijas Nacionālā risku kataloga metodikai, piesaistot dibinātāju un pēc nepieciešamības pašvaldības un nozares speciālistus. Veidlapā kopējo risku izglītības programmu īstenošanas vietās nosaka, kombinējot varbūtības un ietekmes vērtējumu:

1) zema / ļoti zema varbūtība un ietekme– zems / ļoti zems risks;
2) zema / vidēja varbūtība un ietekme – vidējs risks;
3) vidēja / augsta varbūtība un ietekme – augsts risks.

Vidēja un augsta riska apdraudējumiem krīzes vadības grupa **nosaka atbilstošāko rīcības algoritmu**, grupējot pēc šādiem principiem:

1) evakuācija no ēkas;
2) patvēruma meklēšana ēkā vai drošā vietā;
3) izglītības procesa pārcelšana uz citu drošu vietu;
4) izglītības procesa organizācijas maiņa (attālināti / kombinēti);
5) saziņas un informācijas sistēmu darbības nodrošināšana;
6) sadarbība ar operatīvajiem dienestiem un pašvaldību.

Vidēja un augsta riska apdraudējumiem krīzes vadības grupa izmanto **apdraudējuma grupēšanu pēc ietekmes ilguma**:

1) mācību process atjaunojams normālā režīmā tūlīt pēc apdraudējuma beigām vai arī risks iedarbojas ilgāku laiku;
2) mācību process ir vai nav atjaunojams normālā režīmā mēneša laikā pēc apdraudējuma beigām (riska iestāšanas ietekmē infrastruktūrai vai citiem kritiskiem pakalpojumiem atgūšanai nepieciešamais laiks līdz 30 dienām vai virs 30 dienām);
3) mācību process vispār nav atjaunojams konkrētā vietā pēc apdraudējuma beigām (riska iestāšanas ietekmē neatgriezeniski boja infrastruktūru vai galvenos kritiskos pakalpojumus).

5. Kritiskās funkcijas un minimālais pakalpojuma līmenis

Cilvēku dzīvības, veselības un drošības aizsardzība vienmēr ir primāra un nemainīga prioritāte. Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestāde "Varavīksne" noteikusi šādas kritiskās funkcijas un to atbildīgās personas.[3]

Kritiskās funkcijas un minimālais pakalpojuma līmenis adrese: Raiņa iela 17, Rēzekne

Kritiskā funkcija	Atbildīgā persona
Iestādes darbinieku informēšana par apdraudējumu vai ārkārtas situāciju un nepieciešamo rīcību : par nepieciešamību rīkoties – doties iestādes telpās, atrasties katrai grupai noradītājā drošajā vietā vai evakuēties uz Rēzeknes bērnu-jaunatnes sporta skolu (18.novembra iela 39, Rēzekne), vai citu drošu vietu, ja šī nav pieejama.	WhatsApp čatā - iestādes vadītājs /aizvietotājs; fiziski iestādes telpās un pastaigu laukumos – iestādes veselības speciālists/saimniecības vadītājs veselības speciālista prombūtnes laikā.
Droša uzturēšanās iestādē, evakuācija vai patvēruma meklēšana	Skolotāji, koordinē saimniecības vadītājs
Izglītojamo un darbinieku uzskaite pēc evakuācijas / patveršanās	Grupu skolotāji; apkopo veselības speciālists un ziņo vadītājam/ vadītāja aizvietotājam; iestādes vadītājs ziņo pašvaldībai
Saziņa ar dibinātāju, pašvaldību, darbiniekiem	Iestādes vadītājs
Saziņa ar izglītojamo vecākiem ārkārtas situācijā	Grupu pirmsskolas skolotāji, izmantojot WhatsApp grupu čatus
Izglītojamo pieskatīšana līdz nodošanai vecākiem	Grupu pirmsskolas skolotāji, koordinē iestādes izglītības metodiķis
Pirmās palīdzības un medicīniskā atbalsta organizēšana	Iestādes veselības speciālists/ darbinieki ,kuri apguvuši pirmās palīdzības sniegšanas programmu
Ēdināšanas un/vai dzeramā ūdens nodrošinājums	Saimniecības vadītājs ar virtuves darbiniekiem.
Saimnieciskais nodrošinājums (līdzekļi higiēnas normu ievērošanai)	Saimniecības vadītājs
Transporta nodrošinājums	Saimniecības vadītājas sadarbībā ar pašvaldību nodrošina transportu evakuācijas gadījumā, ja tas ir nepieciešams
Sadarbība ar pārvadātājiem, apsardzi, infrastruktūras uzturētājiem	Saimniecības vadītājs

[3] Parauga piedāvājums plānam ir uzskatāms par piemēru. Izglītības iestādē izvērtē situāciju un nosaka specifiskas kritiskās funkcijas, atbildīgās personas.

Personāla prombūtnes gadījumā iestādes vadītājs patstāvīgi vai krīzes vadības grupā nosaka citu atbildības sadalījumu, ņemot vērā darbinieku pieejamību un pieredzi.

6. Izglītības procesa organizēšana apdraudējuma gadījumā

Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestāde "Varavīksne" izglītības procesu organizē atbilstoši konstatētajam apdraudējumam:

1) klātienē, ja tas ir droši;
2) konsultatīvi, izmantojot skolvadības sistēmas E-klase vidi, ja iestādes darbība ir apturēta (uzdevumi un ieteikumi vecākiem tiek sūtīti E-klasē);
3) uz laiku pārtraucot mācību procesu, ja tā turpināšana nav droša vai nav iespējama.

Lēmuma pieņemšana par izglītības procesa maiņu notiek atbilstoši situācijai:

Situācija	Lēmuma pieņēmējs
Apdraudējums ir lokāls un skar tikai Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādi "Varavīksne"	Iestādes vadītājs Nataļja Maksimova, informējot dibinātāju.
Apdraudējums skar vairākas iestādes vai attiecīgās pašvaldības teritoriju	Pašvaldība
Nepieciešami vienoti lēmumi valsts līmenī (t.sk. par valsts pārbaudes darbiem)	Izglītības un zinātnes ministrija, Valsts izglītības attīstības aģentūra

Organizējot izglītības procesu Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādē "Varavīksne", tās pedagogiem un darbiniekiem jāievēro šādi **īpaši drošības nosacījumi**:[4]

Pirmsskolas izglītības programmu īstenošanā (bērnu pieskatīšana un nodošana vecākiem)	Nodošana notiek vecākiem vai viņu pilnvarotām personām.
Izglītojamie praksē (profesionālās izglītības iestādēs)	Neattiecas
Internātā / dienesta viesnīcā	Neattiecas
Interešu izglītības nodarbību laikā	Interešu izglītības pedagogs rīkojas pēc tāda paša algoritma kā citi iestādes pedagogi, nodrošina uzskaiti
Izglītojamais iestādē ārpus mācību nodarbībām	Pedagogi, darbinieki un izglītojamie rīkojas atbilstoši drošības noteikumiem par evakuāciju / došanos uz drošu vietu

[4] Izglītības iestāde norāda tādus īpašus nosacījumus, kas tai ir specifiski.

Izglītojamais iestādē pasākumā / sacensībās	Pasākuma atbildīgais pedagogs rīkojas pēc pasākuma / sacensību drošības noteikumiem
Izglītojamais ārpus izglītības iestādes tās organizētā pasākumā	Pasākuma atbildīgais pedagogs rīkojas pēc pasākuma norises vietas drošības noteikumiem un informē iestādi
Izglītojamā pārvadāšana uz iestādi vai no tās	Autovadītājam ir instrukcija un iestādes krīzes vadības grupas kontakti

7. Rīcība apdraudējuma gadījumā

Apdraudējuma līmeni nosaka atbilstoši klasifikācijai (krāsu kodam). Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestāde "Varavīksne" izmanto šādu krāsu klasifikāciju, lai vienoti novērtētu apdraudējuma nopietnību un izvēlētos atbilstošu rīcību:

Līmenis	Nozīme (piemērs)	Ieteicamā rīcība
ZAĻŠ	Ikdienas darbības režīms; būtisks apdraudējums nav konstatēts.	Turpina izglītības procesu, uztur gatavību, aktualizē kontaktinformāciju un drošības kārtību.
DZELTENS	Paaugstināta uzmanība (piemēram, meteoroloģisks brīdinājums vai paaugstināts saslimstības līmenis pilsētā / novadā).	Turpina izglītības procesu, pastiprina situācijas uzraudzību, pārbauda resursus un gatavību pielāgot izglītības procesu.
ORANŽS	Nozīmīgs apdraudējums (piemēram, tehniska avārija ēkā, nopietns kiberincidents).	Sasauc krīzes vadības grupu, informē dibinātāju un pašvaldību, pielāgo izglītības procesa organizāciju.
SARKANS	Kritisks apdraudējums (piemēram, ugunsgrēks, nepiederoša bruņota persona, tiešs militārs apdraudējums).	Nekavējoties īsteno aizsardzības pasākumus, informē 112, dibinātāju un pašvaldību, lemj par procesa pārtraukšanu vai pārcelšanu.

Apdraudējuma līmeni izvērtē, ņemot vērā vismaz šādus kritērijus:

1) vai pastāv tūlītējs apdraudējums cilvēku dzīvībai vai veselībai;
2) cik plaši apdraudējums skar izglītības iestādi;
3) vai iestāde pati (sadarbība ar dibinātāju) spēj nodrošināt nepieciešamo rīcību;
4) vai nepieciešama operatīvo dienestu, pašvaldības vai valsts institūciju iesaiste;
5) vai iespējams droši turpināt izglītības procesu;
6) cik ilgi apdraudējums var ietekmēt izglītības iestādes darbību.

Konstatējot apdraudējumu, iestādes vadītājs vai pilnvarota persona rīkojas atbilstoši šādam algoritmam:

1. Izvērtē saņemto informāciju un tās ticamību.
2. Nosaka, vai nepieciešama tūlītēja rīcība cilvēku dzīvības, veselības vai drošības aizsardzībai.
3. Ja nepieciešams, nekavējoties organizē evakuāciju, patvēruma meklēšanu vai citu aizsardzības pasākumu. Izmanto kontaktinformācijas un uzskaites sarakstus (skat. 2. pielikumā).
4. Ja nepieciešams, informē operatīvos dienestus, zvanot 112.
5. Ja iespējams un nepieciešams, sasauc krīzes vadības grupu.
6. Informē dibinātāju un atbilstoši situācijai pašvaldību.
7. Lemj par izglītības procesa turpināšanu, pielāgošanu, pārcelšanu vai pārtraukšanu.
8. Nodrošina informācijas apriti ar darbiniekiem, izglītojamajiem un vecākiem, izmantojot skolvadības sistēmu E-klase, mobilajās lietotnēs WhatsApp un īsziņu veidā.
9. Uzrauga situācijas attīstību.
10. Pēc apdraudējuma novēršanas organizē pakāpenisku atgriešanos ierastajā darbības režīmā.
11. Dokumentē pieņemtos lēmumus, secinājumus, konstatētos trūkumus un pēc nepieciešamības aktualizē plānu.

Ja izglītojamie atrodas iestādes organizētā pasākumā ārpus iestādes vai ceļā un apdraudējums skar pasākuma norises vietu vai maršrutu, rīkojas atbilstoši šādam algoritmam.

1. **Atbildīgais pedagogs:**

1) izvērtē situāciju un rīkojas atbilstoši apmeklējamās vietas rīcības plānam un uz vietas saņemtajiem norādījumiem (piemēram, darbinieku vai pārvadātāja instrukcijām);
2) nodrošina izglītojamo drošību – sapulcina grupu vienkopus, veic uzskaiti pēc saraksta (skat. 2. pielikumā);
3) ja nepieciešams, zvana 112 un rīkojas pēc saņemtajiem norādījumiem;
4) nekavējoties informē iestādes vadītāju vai vadītāja aizvietotāju par situāciju, atrašanās vietu un veiktajām darbībām;
5) ja apdraudējums skar transportlīdzekli (piemēram, autobusu ceļā), ievēro pārvadātāja drošības instrukcijas un informē skolu par precīzu atrašanās vietu.

2. **Izglītības iestādes vadītājs vienpersoniski vai krīzes vadības grupa** lemj, vai un kā informēt vecākus, dibinātāju un citas institūcijas.
3. **Pēc situācijas atrisināšanas** atbildīgais pedagogs rakstiski dokumentē notikumu un iesniedz iestādes vadītājam.

Ja apdraudējums skar pašu iestādi, kamēr izglītojamo grupa ir ārpus tās, krīzes vadības grupa rīkojas atbilstoši šādam algoritmam:

1) tiklīdz iespējams, informē atbildīgo pedagogu par situāciju iestādē;

2) sniedz norādījumus (piemēram, aizkavēt atgriešanos, izvēlēties alternatīvu maršrutu vai norādīt citu atgriešanās vietu);
3) ja nepieciešams, vienojas par izglītojamo pagaidu uzņemšanu citā drošā vietā (piemēram, citā izglītības iestādē vai pašvaldības noteiktā vietā) līdz situācijas atrisinājumam;
4) par izmaiņām nekavējoties informē vecākus, izmantojot Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādes "Varavīksne" noteiktos komunikācijas kanālus.

Lai varētu operatīvi reaģēt, Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādē "Varavīksne" **noteikta šāda sagatavošanās pirms izglītojamo došanās uz pasākumu vai iestādes organizētā mācību ekskursijā, pārgājienā.**

Atbildīgais pedagogs:

1) iepazīstas ar apmeklējamās vietas (muzeja, sporta bāzes, atpūtas centra u.c.) drošības un evakuācijas kārtību;
2) ņem līdzi izglītojamo un vecāku kontaktinformācijas sarakstu (skat. 2. pielikumā) drukātā vai lejupielādētā digitālā formā;
3) ņem līdzi uzlādētu mobilo tālruni ar krīzes vadības grupas kontaktiem un pirmās palīdzības aptieciņu;
4) pārliecinās, ka zina, kā sazināties ar pārvadātāju (ja tiek izmantots transports) un apmeklējamās vietas atbildīgo personu;
5) pirms izbraukšanas / iziešanas informē iestādes vadītāju vai vadītāja aizvietotāju par maršrutu, laika grafiku, dalībnieku skaitu un kontaktinformāciju;
6) atgādina izglītojamajiem pulcēšanās kārtību un rīcību, ja grupa sadalās vai kāds pazūd no redzesloka.

8. Komunikācija

Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestāde "Varavīksne" nodrošina savlaicīgu, precīzu un vienotu informācijas apriti. Informācija primāri sniedzama personām, kuru rīcība ir nepieciešama tūlītējai drošības nodrošināšanai, pēc tam pārējām iesaistītajām pusēm.

Par komunikāciju atbildīgā persona: saimniecības vadītāja Irēna Seikste, t. 25509404, e-pasts: irena.seikste@rezekne.lv

Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādē "Varavīksne" ir noteikti šādi komunikācijas kanāli dažādām mērķgrupām:

Mērķgrupa	Galvenais kanāls	Alternatīvais kanāls	Atbildīgais
Krīzes vadības grupa	Iekšējā WhatsApp / grupa "Krīzes vadības grupa"	Tālruņa zvani pēc saraksta	Iestādes vadītājs
Iestādes darbinieki	Iekšējā WhatsApp / grupa "Ārkārtas situācijas grupa"	Tālruņa zvani pēc saraksta	Iestādes saimniecības vadītājs
Izglītojamie	Mutiska informēšana grupā /	Iestādes apziņošanas sistēma	Grupu skolotājas

	skolotāja norādījumi		
Iestādes izglītojamo vecāki vai likumiskie pārstāvji	E-klases ziņa / WhatsApp grupas	SMS nosūtīšana	Grupu skolotāji
Dibinātājs	WhatsApp grupa "Pirmsskolas grupa"	Tālruņa zvans 64622203, 64622123	Iestādes vadītājs
Pašvaldība / Civilās aizsardzības komisija	Tālruņa zvans pašvaldības policijas dežurantam 25770110	Civilās aizsardzības pārvaldnieks – jurists 26644234 E-pasts: pavels.savickis@rezekne.lv 112	Iestādes saimniecības vadītājs
Apsardze SIA " Mega Sargs"	Tiešais tālrunis līguma atbildīgajai personai 26486449 Operators 29459587	E-pasts: jurijs.dunders@megasargs.lv	Iestādes saimniecības vadītājs

Situācijā, ja nav pieejams internets, Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādes "Varavīksne" vadītājs informē grupu skolotājus pa tālruni, katrs skolotājs – savas grupas vecāku pārstāvi, kas tālāk informē pārējos vecākus pēc iepriekš izveidota saraksta.

Lai savlaicīgi sagatavotos iespējamām krīzes situācijām, izglītības iestādē tiek izveidoti kontaktinformācijas saraksti (skat. 2. pielikumu) gan krīzes vadības grupai, gan ārējiem partneriem, gan izglītojamajiem un viņu vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem).

9. Resursu nodrošinājums

Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādē "Varavīksne" **ir izvērtēta resursu pieejamība tūlītējai drošības nodrošināšanai** (informācija aktualizēta uz datums)

Resursi	Statuss	Atbildīgais / atrašanās vieta
Droša telpa / patvēruma vieta (uzskaitīta un apzīmēta)	Ir	Saimniecības vadītājs/ Drošas vietas iestādē:1.stāva gaitenis, kāpņu telpu pirmais stāvs, vieta zem kāpņu telpas pie virtuves, pagrabs. Patvēruma vieta: Rēzeknes bērnu-jaunatnes sporta skola.
Droša pagaidu mācību procesu norises vieta, ja izglītības iestādes ēkā nav iespējams mācīties	Nav	
Evakuācijas un patvēruma maršruti	Ir	Saimniecības vadītājs/ apzīmēti pie katras telpas ieejas un kāpņu telpās
Pirmās palīdzības aprīkojums	Ir	Veselības speciālists/ 1.stāva gaitenī, veselības speciālista kabinetā, 2.stāvā gr. "Saulīte", saimnieciskajā telpā.
Dzeramā ūdens minimums	Ir	Saimniecības vadītājs/ virtuves noliktavā
Minimāls pārtikas / ēdināšanas nodrošinājums	Ir	Saimniecības vadītājs/ virtuves noliktavā
Rezerves elektroapgādes risinājums	Nav	

Aktualizēti izglītojamo un darbinieku saraksti	Ir	Saimniecības vadītājs/ 1.satāvā un grupās. Aktualizēts vismaz 2x gadā.
Alternatīvi sakaru līdzekļi	Nav	
Informācija par riskiem iestādes apkārtnē	Ir	Saimniecības vadītājs / Aktualizēts vismaz 2x gadā
Sadarbības kārtība ar pārvadātājiem / ēdinātājiem / citiem	Ir	Sadarbības līgums ar Rēzeknes bērnu-jaunatnes sporta skolu (18.novembra iela 39, Rēzekne), t. 646423294, 26338821

10. Drošības mācības, pārbaudes un plāna aktualizēšana

Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestāde "Varavīksne" atbilstoši gada mācību un pārbaužu grafikam pārbauda plāna praktisko piemērojamību. Evakuācijas un patveršanās mācības tiek organizētas atsevišķi, jo tām ir atšķirīgi rīcības algoritmi.

Izvērtējot drošības mācību un krīzes laikā gūtos secinājumus, pēc nepieciešamības tiek aktualizēts plāna saturs.

Pārbaudes veids	Biežums/ laiks	Atbildīgais
Evakuācijas mācības	1-2 x gadā	Saimniecības vadītājs
Pārvietošanās uz drošu vietu / patvēruma vietu	1-2 x gadā	Saimniecības vadītājs
Krīzes vadības grupas mācības (*galda mācības – simulācija, diskusija*)	Vienu reizi gadā	Saimniecības vadītājs
Drošo vietu apsekošana un apzīmējumu pārbaude	2 x gadā	Saimniecības vadītājs
Drošības noteikumi izglītojamajiem	Katra mācību semestra sākumā	Skolotāji

11. Atbildību sadalījums

Atbildības starp visiem darbības nepārtrauktības nodrošināšanā iesaistītajiem līmeņiem tiek sadalītas šādi.

Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestāde "Varavīksne":

1) izstrādā, uztur un aktualizē darbības nepārtrauktības plānu (atbildīgā/-ais – Nataļja Maksimova);
2) nodrošina darbinieku informēšanu par rīcību apdraudējuma gadījumā (ikgadējā instruktāžā augustā);
3) veic risku sākotnējo izvērtēšanu savas kompetences ietvaros (skat. 1. pielikumu);
4) organizē izglītojamo un darbinieku drošības pasākumus un mācības;
5) uztur aktuālus izglītojamo un darbinieku sarakstus (skat. 2. pielikumu);
6) nodrošina komunikāciju ar vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem;
7) dokumentē pieņemtos lēmumus un veiktās darbības (izdara grozījumus plānā u.tml.).

Dibinātājs – Rēzeknes valstspilsētas pašvaldība:

1) koordinē izglītības iestāžu rīcību Rēzeknes valstspilsētas pašvaldība teritorijā;
2) sasaista izglītības iestādes plānu skolas plānu ar Rēzeknes valstspilsētas un Rēzeknes novada sadarbības teritorijas Civilās aizsardzības plānu;
3) nodrošina sadarbību ar VUGD, Valsts policiju, NMPD un citām institūcijām;
4) atbalsta skolu saziņā ar ģimenēm plašāka mēroga notikumos.

Izglītības un zinātnes ministrija, Valsts izglītības attīstības aģentūra:

1) IZM nodrošina nozares politikas koordināciju un valsts līmeņa lēmumus (piemēram, par valsts pārbaudes darbiem);
2) VIAA nodrošina metodisko atbalstu.

Vecāki (likumiskie pārstāvji) un izglītojamie:

1) vecāki uztur aktuālu kontaktinformāciju, informē par bērna veselības stāvokli, ja krīzes situācijās būtu nepieciešamība pielāgot atbalstu, un ievēro skolas norādījumus;
2) izglītojamie atbilstoši vecumam ievēro norādījumus, piedalās drošības mācībās un nekavējoties ziņo pedagogam par apdraudējumu.

12. Noslēguma jautājumi

Par plāna izstrādi un aktualizēšanu atbild izglītības iestādes vadītājs sadarbībā ar krīzes vadības grupu.

Plāns ir aktualizējams brīdī, kad tiek konstatētas tā nepilnības, kad būtiski mainās apstākļi resursu nodrošinājumā, procedūrās vai citos aspektos. Plāna 1. pielikums (risku izvērtējums) pārskatāms ne retāk kā divas reizes gadā.

Plāns stājas spēkā kopš tā apstiprināšanas brīža. Tas ir pieejams iestādes mājas lapā, E-klasē, iestādes 1.stāva gaitenī (izglītojamo, to vecāku vai likumīgo pārstāvju kontaktinformācijas un uzskaites saraksts, kā arī informācija par speciālām vajadzībām netiek publicēti, tie atrodas pie iestādes grupu skolotājiem un iestādes Krīzes vadības grupas locekļiem).

06.10.2026.

Iestādes vadītāja _____ Nataļja Maksimova

*paraksts

SASKAŅOTS:

Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības Centrālās administrācijas Izglītības pārvaldes

vadītāja Kristīne Ustinova _____

*paraksts

2026. gada ___. _____

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. pielikums

Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādes "Varavīksne" darbības nepārtrauktības plānam

Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādes "Varavīksne" risku reģistrs[5]

Izvērtēšanas datums: 06.10.2026.

1. Raiņa iela 17, Rēzekne

Varbūtības un ietekmes izvērtēšanas skala: ļoti zems / zems / vidējs / augsts / ļoti augsts.

Apdraudējums	**Veids**	**Ēka, adrese**	**Varbūtība**	**Ietekme**	**Kopējais risks**	**Attiecas / neattiecas**	**Rīcības algoritms**	**Ietekmes ilgums**
Ugunsgrēks ēkā	Iekšējs	1.	zema	augsta	vidējs	attiecas	Evakuācija	Jāvērtē konkrētajā situācijā
Tehniska avārija (elektrība, apkure, ūdensapgāde)	Iekšējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	attiecas	Saziņa ar dienestiem, kombinēti	Jāvērtē konkrētajā situācijā
Nepiederošas personas iekļūšana / vardarbība	Iekšējs	1.	zema	augsta	vidējs	attiecas	Saziņa ar dienestiem	Īslaicīgs
Kiberdrošības incidents	Iekšējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	attiecas	Saziņa ar dienestiem	Īslaicīgs
Vētra, krasas vēja brāzmas	Ārējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	attiecas	Patvērums (PII attālināti neparedz); komunikācija	Īslaicīgs / atkarīgs no situācijas
Pali, plūdi, vējuzplūdi	Ārējs	1.	zema	zema	zems	neattiecas		
Pilsētu applūšana (lietusgāzes, atkusnis)	Ārējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	attiecas	Lietus ūdens noteku pārbaude, bērnu pastaigu teritorijas	Jāvērtē konkrētajā situācijā

[5] Apdraudējumi var tikt papildināti, vadoties pēc vietējiem apstākļiem vai atklājot jaunu apdraudējuma veidu.

							ierobežošana, saziņa ar pašvaldību	
Spēcīgs sals un sniega vētra	Ārējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	attiecas	Patvērums (PII attālināti neparedz); komunikācija	Īslaicīgs
Meža / kūdras purvu ugunsgrēki tuvumā	Ārējs	1.	ļoti zema	zema	ļoti zems	neattiecas		
Epidemioloģiskā situācija (t.sk. gripas tipa epidēmija)	Ārējs	1.	augsta	augsta	augsts	attiecas	Komunikācija	Īslaicīgs
Ilgstošs elektroapgādes pārtraukums	Ārējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	attiecas	Saziņa ar dienestiem; komunikācija; citas telpas	Ilglaicīgs
Ilgstošs siltuma apgādes pārtraukums	Ārējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	attiecas	Saziņa ar dienestiem; komunikācija; citas telpas	Ilglaicīgs
Ilgstošs gāzes apgādes pārtraukums	Ārējs	1.	zema	zema	zems	neattiecas		
Bīstamu vielu noplūde ārpus iestādes teritorijas	Ārējs	1.	ļoti zema	vidēja	zems	attiecas	Saziņa ar dienestiem	Jāvērtē konkrētajā situācijā
Lidojošu objektu potenciālā krišana, apdraudējums gaisa telpā	Ārējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	Attiecas (nacionālā līmeņa scenārijs)	Saziņa ar pašvaldību; komunikācija	Ilglaicīgs; jāvērtē konkrētajā situācijā
Militārs apdraudējums	Ārējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	Attiecas (nacionālā līmeņa scenārijs)	Saziņa ar dienestiem, pašvaldību.	Jāvērtē konkrētajā situācijā

Transporta negadījums (izglītojamo pārvadāšana, attiecas uz iestādes organizētiem pasākumiem vai evakuācijas situāciju)	Ārējs	1.	zema	augsta	vidējs	attiecas	Saziņa ar dienestiem; komunikācija	Jāvērtē konkrētajā situācijā

Izvērtēšanā piedalījās: iestādes vadītāja Nataļja Maksimova, saimniecības vadītāja Irēna Seikste, veselības speciālists Ļena Rupaine, izglītības metodiķis Inga Krūmiņa.
06.10.2026.

Vadītāja: Nataļja Maksimova_____
*paraksts

Saskaņots ar dibinātāju: Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības
Centrālās administrācijas Izglītības pārvaldes
vadītāja Kristīne Ustinova _____
*paraksts

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2. pielikums

Rēzeknes pirmsskolas izglītības iestādes "Varavīksne" darbības nepārtrauktības plānam

Veidlapu paraugi

Krīzes vadības grupas un iekšējo atbildīgo personu kontaktinformācija

Atbildība	Vārds, uzvārds	Tālrunis	E-pasts
Vadītājs / aizvietotājs	Nataļja Maksimova / Inga Krūmiņa	28302959/ 28383192	varaviksne@rezekne.lv/ inga.krumina@rezekne.lv
Saimniecības/infrastruktūras jautājumi un komunikācija	Irēna Seikste	25509404	irena.seikste@rezekne.lv
Pirmā medicīniskā palīdzība	Ļena Rupaine	28658756	lena.rupaine@rezekne.lv
Ēdināšanas organizācija	Irēna Seikste	25509404	irena.seikste@rezekne.lv
Izglītības procesa organizācija	Inga Krūmiņa	28383192	inga.krumina@rezekne.lv

Ārējo institūciju un pakalpojumu sniedzēju kontaktinformācija

Institūcija / pakalpojuma sniedzējs	Kontaktpersona	Tālrunis	E-pasts
Vienotais ārkārtas palīdzības tālrunis	—	112	—
Dibinātājs (Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības dome)	Klientu apkalpošanas centrs	646 07609	iac@rezekne.lv
Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības Civilās aizsardzības pārvaldnieks – jurists	Pāvels Savickis	26644234	pavels.savickis@rezenke.lv
VUGD Latgales reģiona pārvaldes Rēzeknes daļa	Dežūrdaļa	112/ 64624366	latgale@vugd.gov.lv
SIA "Rēzeknes ūdens"		64622171, 29355799 64622016 (avārijas dienests)	info@rezeknesudens.lv
SIA "Rēzeknes siltumtīkli"		64628026	abonenti@rezeknessiltumtikli.lv
SIA "Mega sargs"		Operators 29459587 Tehniķis 29116733	jurijs.dunders@megasargs.lv
Valsts policijas iecirknis	Dežūrdaļa	112	—
Neatliekamā medicīniskā palīdzība	—	113	—
Tuvāka patvertne - Rēzeknes bērnu-jaunatnes sporta skola (18.novembra iela 39, Rēzekne)		646423294, 26338821	bjss@rezekne.lv

Izglītojamo, to vecāku vai likumīgo pārstāvju kontaktinformācijas un uzskaites saraksts, kā arī informācija par speciālām vajadzībām

N.p.k.	**Izglītojamā vārds, uzvārds**	**Kontaktpersona** (vecāki, likumiskie pārstāvji)	**Kontaktinformācija**	**Īpašas piezīmes** (par veselības stāvokli, vai vecāki ir kritiskais personāls, vai ir māsas, brāļi izglītības iestādē, utt.)	**Piezīme par pārbaudi pulcēšanās vietā**
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Izglītojamo, to vecāku vai likumīgo pārstāvju kontaktinformācijas un uzskaites saraksts, kā arī informācija par speciālām vajadzībām atrodas pie iestādes grupu skolotājiem un iestādes Krīzes vadības grupas locekļiem, kura tiek izmantota tikai darba pienākumu veikšanai (saraksts nav publicējams).

Informācijas apstrāde un glabāšana tiek veikta un atjaunota, ievērojot personas datu apstrādes, aizsardzības un konfidencialitātes principu.